

Принято на общем собрании трудового
коллектива
Протокол № ____ от « ____ » _____
2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО «Академия
автомобильного спорта»

_____/_____
« ____ » _____ 2020г.

Приказ № ____ от « ____ » _____
2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«АКАДЕМИЯ АВТОМОБИЛЬНОГО СПОРТА»

г. Уфа
2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«АКАДЕМИЯ АВТОМОБИЛЬНОГО СПОРТА»

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с трудовым законодательством РФ и определяет порядок образования и функционирования, компетенцию, права и обязанности Совета трудового коллектива (далее – Совет) Автономной некоммерческой организации «Академия автомобильного спорта», (далее – Учреждение).

1.2. Совет трудового коллектива является выборным, постоянно действующим органом демократической системы управления, осуществляющим свои функции и права от имени всего трудового коллектива Учреждения и призван обеспечивать взаимодействие директора Учреждения, работодателя с трудовым коллективом и отдельными его работниками.

1.3. При отсутствии в Учреждении первичного профсоюзного органа, а также в случае, если он не объединяет более половины работников Учреждения, Совет наделяется правом представлять интересы работников в социальном партнерстве.

Наличие совета трудового коллектива не может являться препятствием для осуществления первичными профсоюзными организациями своих полномочий.

1.4. Совет избирается тайным голосованием на общем собрании работников, состоит только из работников Учреждения, является представительным органом работников.

1.5. В своей деятельности Совет подотчетен общему собранию трудового коллектива Учреждения.

2 ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ И СОСТАВ СОВЕТА ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

2.1. Члены Совета трудового коллектива избираются тайным голосованием на общем собрании работников, на срок 5 лет.

2.2. Членом Совета трудового коллектива могут быть только работники Учреждения имеющие, как правило, достижения в труде. В Совет трудового коллектива не могут быть избраны временные работники, совместители, стажеры.

2.3. Количественный состав Совета трудового коллектива составляет 7 человек.

2.4. Избранными в состав Совета трудового коллектива считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов.

2.5. Лица, избранные в состав Совета трудового коллектива, могут переизбираться неограниченное число раз.

2.6. По решению общего собрания работников полномочия всех членов Совета могут быть прекращены досрочно.

2.7. Председатель Совета избирается членами Совета трудового коллектива из их числа

большинством голосов от общего числа членов Совета трудового коллектива.

28. Совет вправе в любое время переизбрать своего Председателя большинством голосов от общего числа членов Совета трудового коллектива.

29. Председатель Совета организует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола, председательствует на общем собрании работников Учреждения.

2.10. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет один из членов Совета по решению Совета.

3 КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

3.1. В компетенцию Совета трудового коллектива входит решение вопросов по обеспечению взаимодействия директора Учреждения, работодателя с трудовым коллективом и отдельными его работниками, за исключением вопросов, отнесенных трудовым законодательством к компетенции общего собрания работников.

3.2. К компетенции Совета относятся следующие вопросы:

3.2.1. Участие в составе комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве (ст. 229 ТК РФ);

3.2.2. Участие в выдвижении предложений по созданию комитетов (комиссий) по охране труда и комиссии по трудовым спорам (ст.ст. 218, 384 ТК РФ);

3.2.3. Участие в коллективных переговорах по подготовке, заключению или изменению коллективного договора, соглашения, а также на инициирование проведения таких переговоров (ст. 36 ТК РФ);

3.2.4. Получение от работодателя полной и достоверной информации, необходимой для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением (ст. 22 ТК РФ).

3.2.5. Мнение Совета учитывается директором Учреждения, работодателем при принятии локальных нормативных актов, устанавливающих:

- порядок проведения аттестации работников (ст. 81 ТК РФ);
- перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем (ст. 101 ТК РФ);
- разделение рабочего дня на части (ст. 105 ТК РФ);
- ЛНА устанавливающие систему оплаты труда (ст. 135 ТК РФ);
- конкретные размеры повышения оплаты труда (ст. 147 ТК РФ);
- конкретные размеры повышения платы за работу в ночное время, в выходные, нерабочие праздничные дни, (ст. 154 ТК РФ);
- введение, замену и пересмотр норм труда (ст. 162 ТК РФ);
- правила внутреннего трудового распорядка (ст. 190 ТК РФ);
- применение (снятие) дисциплинарного взыскания (ст.ст. 193, 194 ТК РФ);

- утверждение формы расчетного листка (ст. 136 ТК РФ);
- формы подготовки и дополнительного профессионального образования работников, перечень необходимых профессий и специальностей (ст. 196 ТК РФ);
- порядок труда и отдыха водителей;
- нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, улучшающие по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов, а также особых температурных условий или загрязнения (ст. 221 ТК РФ).

3.2.6. Обсуждение с работодателем вопросов о работе Учреждения, внесение предложений по ее совершенствованию.

3.2.7. Обсуждение планов развития Учреждения.

3.2.8. Участие в работе комиссий по тарификации, аттестации работников, специальной оценке рабочих мест, охране труда и других.

3.2.9. Иные вопросы, предусмотренные трудовым законодательством.

3.3. Совет трудового коллектива имеет право получать от работодателя информацию по вопросам:

- реорганизации или ликвидации организации;
- введения технологических изменений, влекущих за собой изменение условий труда работников;
- профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;
- по другим вопросам, предусмотренным трудовым законодательством, учредительными документами Учреждения, коллективным договором. Совет имеет право также вносить по этим вопросам в органы управления Учреждением соответствующие предложения и участвовать в заседаниях указанных органов при их рассмотрении.

4 ЗАСЕДАНИЕ СОВЕТА ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

4.1. Заседание Совета трудового коллектива созывается Председателем Совета по его собственной инициативе, по требованию члена Совета, работодателя или администрации Учреждения.

4.2. Кворум для проведения заседания Совета составляет половину от числа избранных членов Совета.

4.3. Решения на заседании Совета принимаются большинством голосов членов Совета, принимающих участие в заседании.

4.4. При решении вопросов на заседании Совета каждый член Совета обладает одним голосом. При принятии Советом решений в случае равенства голосов членов Совета, право решающего голоса принадлежит Председателю Совета.

45. На заседаниях Совета могут присутствовать директор Учреждения, руководители структурных подразделений, заинтересованные лица, специалисты-консультанты.

46. На заседании Совета ведется протокол. Протокол заседания Совета составляется не позднее трех дней после его проведения. В протоколе заседания указываются: - место и время его проведения; - лица, присутствующие на заседании; - повестка дня заседания; - вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; - принятые решения. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

47. Решения Совета, принятые с нарушением компетенции Совета, при отсутствии кворума для проведения заседания Совета, или без необходимого для принятия решения большинства голосов членов Совета, не имеют силы.

5 ПОРЯДОК ВЫСТУПЛЕНИЯ ОТ ИМЕНИ СОВЕТА ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Совет трудового коллектива вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями любой формы собственности и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим уставом, без права заключения договора (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения. Представлять интересы Учреждения перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации, в том числе с заявлениями, предложениями, жалобами, требованиями, запросами и т.п."

5.2. В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители совета трудового коллектива несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При заключении каких-либо договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения перед любыми третьими лицами, коллегиальные органы управления Учреждением обязаны согласовывать с директором Учреждения, предусмотренные ими обязательства и (или) планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями".

5.3. Устанавливается следующий порядок выступления от имени Учреждения:

5.3.1. Работники или их представители, пожелавшие выступить от имени Учреждения в адрес участников отношений в сфере образования (см. п. 7.1 Положения), подают директору Учреждения заявление с просьбой созыва Собрания трудового коллектива. К заявлению прилагается проект выступления в письменной форме.

5.3.2. Директор Учреждения согласно п. 3.1.данного Положения обязан в течение 15 дней со дня подачи заявления или текста проекта выступления организовать созыв Собрания. При этом авторы выступления в течение 15 дней имеют право отозвать своё заявление.

5.3.3. Общее собрание Учреждения рассматривает текст выступления, заслушивает

мотивированное мнение директора и принимает решение о своём согласии или несогласии на выступление от имени Учреждения.

5.3.4. В случае несогласия директора Учреждения с решением Собрания по поводу выступления от имени образовательной организации в адрес участников отношений в сфере образования возникает ситуация коллективного спора, которая рассматривается в рамках ТК РФ 7 (ст. 401 "Примирительные процедуры", ст. 402 "Рассмотрение трудового спора примирительной комиссией", ст. 403 "Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника", ст. 404 "Рассмотрение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже").

Любое выступление работников или их представителей в адрес участников отношений в сфере образования, претендующее на статус "выступление от имени трудового коллектива Учреждения ", не является таковым, если произведено с нарушением п. 7 данного Положения.